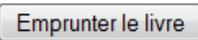
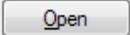
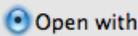
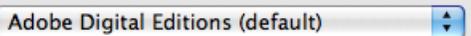


## Guide d'utilisation des livres numériques de la Bibliothèque Haskell du FIAF pour NOOKs, les téléphones Android et autres lectrices compatibles

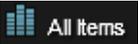
Créez votre compte Culturethèque en remplissant [le formulaire sur le site Internet de Culturethèque](#). Vous pouvez télécharger 2 livres numériques à la fois sur votre lectrice pour une durée de 2 semaines. Il n'y a aucune limite pour les livres que vous lisez en flux continu directement sur votre ordinateur.

- Tout d'abord, visitez <http://www.adobe.com/products/digital-editions.html> afin de télécharger et installer **Adobe Digital Editions sur votre ordinateur**. Suivez les instructions ou cliquez [ici](#) pour faire autoriser votre ordinateur en créant un identifiant Adobe (**Adobe ID**). Souvenez-vous de cet identifiant car vous en aurez aussi besoin plus tard pour faire autoriser votre lectrice !

1. De votre ordinateur, allez sur [le site Internet de Culturethèque](#) et connectez-vous à votre compte.
2. Trouvez le livre de votre choix en utilisant la barre de recherche ou en cliquant sur .
  - a. **ASTUCE : La liste de tous les livres numériques téléchargeables (à ne pas confondre avec les livres en flux continus, qui eux se lisent directement sur l'écran de votre ordinateur uniquement) peut être affichée en entrant « Numilog » dans la barre de recherche.**
3. Faites défiler la page vers le bas, puis cliquez sur .
4. Une nouvelle fenêtre va s'ouvrir. Cliquez sur  puis .
5. Une boîte de dialogue va apparaître pour vous donner le choix entre ouvrir ou sauvegarder le document. Si vous avez un PC, cliquez sur .
6. Si vous avez un Mac, cliquez  .
7. **Connectez votre lectrice de livres numériques à votre ordinateur.** Si vous utilisez une autre lectrice que Nook, vous devez télécharger et installer l'application (app) Nook en utilisant le magasin d'apps (*app store*) de votre appareil.
8. Sur votre ordinateur, dans Adobe Digital Editions, cliquez sur  afin de faire apparaître le livre numérique que vous venez d'emprunter.
9. Cliquez sur l'image de votre livre numérique, et faites la glisser sur l'icône  (ou l'icône correspondant à votre lectrice de livres numériques) à gauche de l'écran. Ejectez votre lectrice, et bonne lecture !

- **Pour rendre un livre en avance :**

Tout livre emprunté sera automatiquement rendu à l'échéance de sa période de prêt. Si vous souhaitez rendre un livre avant sa date d'échéance :

1. Ouvrez Adobe Digital Editions sur votre ordinateur et cliquez sur .

2. Placez le pointeur de votre souris au-dessus de l'image du livre que vous souhaitez rendre, une flèche apparaîtra dans le coin supérieur gauche de l'image.
3. Cliquez sur la flèche, puis sur **Return Borrowed Item**.
4. **Pour enlever le livre de votre lectrice**, connectez votre lectrice à votre ordinateur.
5. Dans Adobe Digital Editions, cliquez sur  (ou l'icône correspondant à votre lectrice de livres numériques).
6. Placez le pointeur de votre souris au-dessus de l'image du livre que vous souhaitez rendre, une flèche apparaîtra. Cliquez sur la flèche, puis sur **Return Borrowed Item**.

